

INSTRUCTIVO

Descarga de Acuerdo Individual

Cómo descargar Acuerdo Individual visado, mediante Sistema Deodoro



FACULTAD
DE CIENCIAS
ECONÓMICAS



SE
Secretaría de
Extensión



SE
Secretaría de
Extensión

Instructivo para descargar Acuerdo Individual de pasantías de Sistema Deodoro

1. Ingrese a la web de pasantías: <https://sistemas.eco.unc.edu.ar/deodoro/>
2. Seleccione **ENTIDADES**

HOME
POSTULANTES
ENTIDADES
ADMINISTRADOR

Web de pasantías
ANUNCIO PASANTÍAS:

El **Sistema de Pasantías Rentadas** brinda a los alumnos de la FCE la posibilidad de desarrollar prácticas remuneradas en empresas u organismos públicos. Las pasantías constituyen una valiosa oportunidad para complementar la formación académica, ya que permiten aplicar en instituciones del medio los conocimientos aprendidos en la Facultad.

A las empresas, en tanto, les da la oportunidad de contar con la fuerza y el empuje de las nuevas generaciones de jóvenes estudiantes y acceder al traspaso de información y nuevas tendencias.

POSTULANTES
Si sos estudiante y querés inscribirte en el Sistema de Pasantías Rentadas, hacé [CLICK AQUÍ](#)

ENTIDADES
Si su empresa quiere incorporar pasantes, haga [CLICK AQUÍ](#).

Secretaría de Extensión
Facultad de Ciencias Económicas - Universidad Nacional de Córdoba
pasantias.fce@eco.uncor.edu
Tel./Fax:(0351) 4437300 int. 48514

P
A
S
A
N
T
Í
A
S

3. Consigne N° de CUIT de la entidad. Luego haga click en Ingresar.

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

SE Secretaría de Extensión

UNC Universidad Nacional de Córdoba

HOME

POSTULANTES

ENTIDADES

ADMINISTRADOR

DEODORO
Sistema de Pasantías

Información general

CUIT: - - Clave: **INGRESAR**

ANUNCIO PASANTÍAS:

Estimado Gerente de Recursos Humanos o Encargado de Personal:

Este sitio tiene como objetivo coordinar y facilitar las búsquedas de pasantías para estudiantes de la FCE.

A través de él su empresa podrá:

- solicitar nuevos pedidos de pasantes o la renovación de pasantías,
- visar y declarar conformidad del convenio con el pasante.

Pasos a seguir:

Toda organización interesada en incorporar pasantes debe firmar un Convenio General con la UNC, a través de la facultad.

1. Si su empresa **NO** tiene firmado el Convenio General, haga [CLICK AQUÍ](#)
2. Si su empresa **SI** tiene firmado el Convenio General puede registrarse en el sistema haciendo [CLICK AQUÍ](#)

Información importante:

- El Sistema de Pasantías Rentadas está regido por la Ley Nacional 26.427. Para conocer los alcances de la ley haga [CLICK AQUÍ](#).
- La UNC reglamentó la ley a través de la ordenanza 01/2009. Para conocer la ordenanza haga [CLICK AQUÍ](#).

Sistema DEODORO de otras unidades Académicas ▼

4. Coloque todos los datos requeridos por el sistema y luego haga click en **PEDIDOS**.

Administración de datos de la empresa

EMPRESA

Convenio General

Su entidad SI posee Convenio General
 Fecha de firma 22/08/2018
 Firmante Cr Zen

Datos de la empresa

Nombre o Razón social: XXXX S.A.
 CUIT / CUIL: 00-00000000-0
 Rubro o Actividad principal: Administración
 N° Convenio: 366/06
 Col. de Trabajo: 366/06
 Calle valparaiso Nro: s/n Piso: -1 Ofic:
 Barrio Cdad Universitaria
 Localidad: Cordoba CP: 5016
 Provincia: Córdoba
 Teléfono: 40000000
 Otro teléfono: Fax:
 Correo electrónico: pasantias.fce@eco.uncor.edu
 Para cambiar el domicilio electrónico enviar completa la siguiente DDJJ a pasantias.fce@eco.uncor.edu
 Página web:
 Persona que se contactó: XXXX XXXX
 Horario para contactarse: xx a xxx
 Cambia la clave
 Clave:
 Actualizar datos

Datos de tutores

Nombre	Cargo	Documento	Teléfono
rrrrrrr	Secretario/a	1111	
Cr. xxxxxxxx xxxxxxxx	RRHH	291	

AGREGAR MODIFICAR

Datos de contactos

Nombre	Cargo	Teléfono	Descripción
No tiene registradas personas de contacto			

AGREGAR MODIFICAR

Datos de personas autorizadas a firmar un convenio individual

Nombre	Documento	CUIL
xxxxxx	15151515	00-00000000-0

Solicitar a pasantias.fce@eco.uncor.edu el alta de un nuevo firmante

Una vez completados los datos de este formulario, elija una opción en el menú de la izquierda

PEDIDOS

Debe completar todos los campos solicitados y mantener actualizados los datos de la entidad

Debe agregar los datos del/de la tutor/a del/de la pasante. Esta información formará parte del acuerdo individual

Debe incorporar los datos de contacto de la entidad, ya que toda notificación será remitida a la persona registrada

5. Seleccione el nombre del/de la pasante cuyo convenio desea imprimir y luego haga click en "Ver acuerdo individual visado".

6. Deberá leer el **acuerdo individual** y el **plan de trabajo**, haciendo click en el ícono "PDF 1", y la **declaración jurada** del convenio colectivo que rige a la entidad, haciendo click en el ícono "PDF 2".

7. Luego deberá **expresar su conformidad**, o no, con el Acuerdo individual, seleccionando la opción que corresponda.

HOME
POSTULANTES
ENTIDADES
ADMINISTRADOR

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
SE Secretaría de Extensión
UNC Universidad Nacional de Córdoba

Visación del Acuerdo Individual

1) Presione PDF1 para leer el acuerdo individual y plan de trabajo del pasante y PDF2 para leer la declaración jurada de convenio colectivo.

PDF 1 PDF 2

Necesita Adobe Acrobat para leer el acuerdo. [CLICK AQUI PARA DESCARGAR ADOBE ACROREAD](#)

2) Declare la conformidad del acuerdo:
Si Ud. está conforme con el Acuerdo Individual propuesto, haga click [AQUI](#)

[<< VOLVER AL ADMINISTRADOR](#)

En caso de que no esté conforme, debe indicarlo en el espacio destinado a tal fin, para que el área de pasantías de la FCE-UNC se informe de los cambios solicitados.

HOME
POSTULANTES
ENTIDADES
ADMINISTRADOR

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
SE Secretaría de Extensión
UNC Universidad Nacional de Córdoba

Visación del Acuerdo Individual

"IMPORTANTE
Deben descargarse los dos archivos PDF y presentarse firmados por las partes correspondientes"

Pasante

Acción

El Acuerdo Individual propuesto no tiene asignado a ningún postulante, por ende se muestra un modelo de Acuerdo Individual el cual NO es válido para imprimir.

COMENTARIOS
(Máximo 204 caracteres)

[ACEPTAR Y ENVIAR COMENTARIOS](#)

[<< VOLVER AL ADMINISTRADOR](#)

8. Descargar los dos PDF y presentarlos (con firma y aclaración del representante de la entidad, el tutor y el estudiante), tal como lo especifica el correo electrónico enviado al momento del visado.



¡IMPORTANTE: un acuerdo individual de pasantía no tiene validez hasta reunir la **firma de todas las partes intervinientes** (entidad, estudiante y Facultad). Sólo entonces el/la estudiante estará en condiciones de realizar actividades en la entidad.

Ante cualquier consulta, quedamos a su disposición.

pasantias.fce@eco.uncor.edu

03541-4437300 int. 48514

¡Muchas gracias!